**10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี**

**กรอบโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคราช**

**ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล**

**(นักบริหารงาน อบต. 8)**

**รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล**

**(นักบริหารงาน อบต. 6)**

**สำนักงานปลัด อบต.**

 **(นักบริหารงานทั่วไป 6)**

**ส่วนการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม**

 **(นักบริหารการศึกษา 6)**

**กองช่าง**

**(นักบริหารงานช่าง 7)**

**กองคลัง**

**(นักบริหารงานการคลัง 7)**

1. งานส่งเสริมการศึกษา
 ศาสนาและวัฒนธรรม

2. งานบริหารการศึกษา

1. งานบริหารงานทั่วไป

2. งานนโยบายและแผน

3. งานกฎหมายและคดี

4. งานป้องกันและบรรเทา

 สาธารณภัย

5. งานกิจการสภา อบต.

6. งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน

7. งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

8. งานส่งเสริมการเกษตร

1. งานก่อสร้าง

2. งานออกแบบและควบคุม

 อาคาร

3. งานประสานสาธารณูปโภค

4. งานผังเมือง

1. งานการเงิน

2. งานบัญชี

3. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

4. งานทะเบียนทรัพย์สินและ

 พัสดุ

**16**

**โครงสร้างของสำนักงานปลัด อบต.**

**หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต.**

(นักบริหารงานทั่วไป 6)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-งานอำนวยการ

- งานป้องกัน

- งานฟื้นฟู

งานนโยบายและแผน

-งานนโยบายและแผน

- งานวิชาการ

- งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์

- งานงบประมาณ

งานกฎหมายและคดี

-งานกฎหมายและคดี

- งานร้องเรียน ร้องทุกข์และอุทธรณ์

- งานข้อบัญญัติและระเบียบ

งานบริหารงานทั่วไป

-งานสารบรรณ

- งานธุรการ

- งานบริหารงานบุคคล

- งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล

- งานการเจ้าหน้าที่

- งานการส่งเสริมการท่องเที่ยว

งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน

-งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน

- งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

- งานสังคมสงเคราะห์

งานส่งเสริมการเกษตร

-งานส่งเสริมการเกษตรและปศุสัตว์

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

-งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

ฯลฯ

- งานงบประมาณ

งานกิจการสภาอบต.

-งานระเบียบข้อบังคับการประชุม

- งานการประชุม

- งานอำนวยการและประสานงาน

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ระดับ | 7 | 6 | 3-5/6ว | 2-4/5 | 1-3/4 | พนักงานส่วนตำบล | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้าง |
| จำนวน | - | 1 | 3 | - | - | 4 | - | 8 |

**17**

**โครงสร้างของกองคลัง**

**หัวหน้ากองคลัง**

(นักบริหารงานการคลัง 7)

งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

-งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี

- งานพัสดุ

- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์

งานการเงิน

-งานการเงิน

- งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน

- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน

- งานเก็บรักษาเงิน

งานบัญชี

-งานการบัญชี

- งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน

- งานงบการเงินและงบทดลอง

- งานแสดงฐานะทางการเงิน

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

-งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า

- งานพัฒนารายได้

- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ

- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ระดับ | 7 | 6 | 3-5/6ว | 2-4/5 | 1-3/4 | พนักงานส่วนตำบล | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้าง |
| จำนวน | 1 | - | - | 3 | - | 4 | - | - |

**18**

**โครงสร้างของกองช่าง**

**หัวหน้ากองช่าง**

(นักบริหารงานช่าง 7)

งานผังเมือง

-งานสำรวจและแผนที่

- งานวางผังพัฒนาเมือง

- งานควบคุมทางผังเมือง

งานก่อสร้าง

-งานก่อสร้างและบูรณะถนน

- งานก่อสร้างสะพาน เขื่อน ทดน้ำ

- งานข้อมูลก่อสร้าง

งานประสานสาธารณูปโภค

-งานประสานกิจการประปา

- งานไฟฟ้าสาธารณะ

- งานระบายน้ำ

งานออกแบบและควบคุมอาคาร

-งานประเมินราคา

- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร

- งานออกแบบและบริการข้อมูล

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ระดับ | 7 | 6 | 3-5/6ว | 2-5/6ว | 1-3/4 | พนักงานส่วนตำบล | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้าง |
| จำนวน | 1 | - | - | 1 | - | 2 | - | - |

**19**

**โครงสร้างของส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**

**หัวหน้าส่วนการศึกษา**

(นักบริหารการศึกษา 6)

งานบริหารการศึกษา

 - งานแผนและวิชาการ

 - งานการศึกษาปฐมวัย

 -งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

- งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

-งานกิจการเด็กและเยาวชน

-งานกีฬาและนันทนาการ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ระดับ | 6 | 3-5/6ว | 2-5/6ว | 1-3/4 | พนักงานส่วนตำบล | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้าง |
| จำนวน | 1 | - | - | - | - | - | - |

**20**