



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคราช  
เรื่อง กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคราช

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๙) และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การกำหนดกองหรือส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ เห็นชอบในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ จึงประกาศกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคราช ๕ ส่วนราชการ ดังนี้

**๑. สำนักงานปลัด อบต.**

มีภารกิจหน้าที่งานเกี่ยวกับงานธุรการ สารบรรณ การจัดทำแผนพัฒนาตำบล การจัดทำร่างข้อบังคับ งานประชุมสภา การจัดทำทะเบียนข้าราชการเมืองท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างงานเลือกตั้ง การดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม การใช้คำปรึกษาหน้าที่และความรับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล การดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาต การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่และปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดงาน ดังนี้

- ๑.๑ งานบริหารทั่วไป
- ๑.๒ งานตรวจสอบภายใน
- ๑.๓ งานนโยบายและแผน
- ๑.๔ งานกฎหมายและคดี
- ๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๖ งานการเจ้าหน้าที่
- ๑.๗ งานส่งเสริมการเกษตร
- ๑.๘ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

**๒. กองคลัง**

มีภารกิจหน้าที่พิจารณาศึกษาวิเคราะห์หาความเห็นเสนอแนะและดำเนินการปฏิบัติงานบริหารงานคลัง ตรวจสอบรับรองความถูกต้องเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน รับรองสิทธิการเบิกเงินงบประมาณ การควบคุมการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาทรัพย์สินที่มีค่าและหลักฐานแทนตัวเงิน พิจารณาตรวจสอบรายงานการเงินต่าง ๆ รายงานการปฏิบัติงาน สรุปเหตุผลผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ พิจารณาวินิจฉัยผลการปฏิบัติงานซึ่งจะต้องวางแผนงานด้านต่าง ๆ ตลอดจนควบคุมการตรวจสอบและประเมินผลการทำงานการประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พิจารณาปรับปรุงแก้ไขศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับรายได้รายจ่ายจริง เพื่อประกอบการพิจารณาวิเคราะห์ประมาณการรายรับรายจ่าย กำหนดรายจ่ายของหน่วยงานเพื่อให้เกิดการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ อย่างทั่วถึง ตรวจสอบการหลีกเลี่ยงภาษี แนะนำวิธีการปฏิบัติงาน พิจารณาเสนอแนะการเพิ่มแหล่งที่มาของรายได้ ควบคุมการตรวจสอบรายงานการเงินและบัญชีต่างๆ

/ตรวจสอบการเบิกจ่าย.....

ตรวจสอบการเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้าง ร่วมเป็นกรรมการต่างๆ เสนอข้อมูลทางด้านการคลัง เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน โดยกำหนดงาน ดังนี้

- ๑.๑ งานการเงิน
- ๑.๒ งานการบัญชี
- ๑.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- ๑.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

**๓. กองช่าง**

มีภารกิจหน้าที่ทางด้านบริหารงานออกแบบและก่อสร้าง เกี่ยวกับการวางโครงการ การรวบรวมและสำรวจ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในงานออกแบบ วางผังหลัก ออกแบบสถาปัตยกรรม ครุภัณฑ์ และออกแบบคำนวณด้านวิศวกรรมต่าง ๆ การควบคุมงานก่อสร้างและซ่อมแซม บำรุง รักษา และติดตามผลวิจัย งานทางสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม ควบคุมการเขียนแบบ ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาในงานออกแบบและก่อสร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล และบริการงานทั่วไปของหน่วยงาน โดยกำหนดงาน ดังนี้

- ๑.๑ งานก่อสร้าง
- ๑.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- ๑.๓ งานประสานสาธารณูปโภค
- ๑.๔ งานผังเมือง

**๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**

มีภารกิจหน้าที่หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานการศึกษาท้องถิ่น งานนันทนาการ รวบรวมสถิติ ข้อมูลทางการศึกษางานนิเทศการศึกษางานตรวจโรงเรียน งานประเมินผล งานเผยแพร่การศึกษา งานปรับปรุงโรงเรียน งานขยายการศึกษาภาคบังคับ งานปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักสูตร งานส่งเสริมกีฬา งานพัฒนากิจกรรมเด็กและเยาวชน งานส่งเสริมศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณีศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยกำหนดงาน ดังนี้

- ๑.๑ งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม
- ๑.๒ งานกิจการเด็กและเยาวชน
- ๑.๓ งานกีฬาและนันทนาการ

**๕. กองสวัสดิการสังคม**

มีภารกิจหน้าที่หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านสวัสดิการสังคมสงเคราะห์ คนชรา คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ การส่งเสริมสวัสดิการเด็กและเยาวชน การพัฒนาชุมชน งานสวนสาธารณะ ให้คำปรึกษา แนะนำ หรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดงาน ดังนี้

- ๑.๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
- ๑.๒ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี
- ๑.๓ งานสังคมสงเคราะห์

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสุชาติ ยาวิเศษณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคราช